

中国人民银行攀枝花市中心支行 2020 年度政府信息公开工作报告

一、总体情况

（一）加强组织领导，推动工作有效落实。

攀枝花中支坚持将政府信息公开工作纳入重要议事日程，与履职工作紧密结合，同部署，共研究。一是全面制定工作要点分解细化方案，明确分工，加强督导，确保各项任务落实到位。二是根据人员变动，对政务公开领导小组做出适时的调整。三是建立了政务公开联络员制度。在中支各部门均确定了一名政务公开工作联络人员，专门负责本部门政务公开相关工作，确保了政务公开工作的全面有效开展。此外，为确保政务公开工作规范有序开展，攀枝花中支建立了一套较为完善的政务公开审核流程：各部门负责人首先对本部门政务公开信息的真实性、完整性及规范性进行审查，并承担第一责任，再由中支政务公开领导小组办公室对各部门政务公开信息进行合规性、保密审核，最后信息部门分管行领导对拟公开信息进行审核后由领导小组办公室进行统一公开。四是强化监督。通过党务公开、风险监督管理系统等方式，强化对政务信息公开的监督。

（二）充分利用载体，及时主动公开信息。

攀枝花中支统筹运用政府网站、报纸、微信公众号、宣传栏发布信息，有效发挥媒体、报刊、宣传活动的作

把线上线下公开结合起来，扩大信息发布的知晓面，自觉接受公众监督。截至 2020 年 12 月末，共向分行、市委、市政府报送信息 240 条次，做好政府信息的传导。充分借助“3·15”消费者权益保护、“普及金融知识，守住‘钱袋子’”、“金融知识进万家”、“6·14 信用记录关爱日”宣传、人民银行经理国库 35 周年专题宣传、《存款保险条例》实施 5 周年专题宣传、“金融知识进社区”、“普法宣传进扶贫村”等活动，公开我中心支行的履职等相关信息。通过攀枝花日报及时公开金融支持疫情防控的相关政策。按照上级行关于开展行政执法信息公示工作要求，截至 2020 年末，攀枝花中支通过成都分行互联网站共公示账户行政许可信息 1689 条，其中米易县支行 240 条；行政处罚信息 2 条，其中米易县支行 0 条。同时积极推进内部公开，通过触摸屏、电子显示屏、宣传栏等多种形式在办公场所及时公开重要工作部署及动态、招投标和先进表彰等信息。2020 年度我中支共发生政府采购行为 1 项，金额 1735584.00 元，其中国家外汇管理局攀枝花市中心支局未发生（与外管或会计联系）政府采购行为。2020 年度无依申请公开情况，无政府信息公开行政诉讼和行政复议事件发生。

（三）加强规范管理，深入推动工作有序开展。

攀枝花中支强化政府信息公开管理和服 务，建立健全政府信息公开申请接收、登记、办理、审核、答复、归档等环节的制度规范。通过行政执法培训、法律顾问讲座等形式，

不断提高干部职工对政府信息公开的认识。全面掌握辖内各级机构政务公开工作现状及存在的问题，加大对辖内县支行相关工作的指导力度，鼓励积极探索创新，强化信息反馈，切实推动辖内政务公开工作整体有序开展；同时，加大相关工作人员的培训力度，不断提升政务信息工作人员工作能力和水平。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	31
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	1	0	1689
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	16	0	2
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	1	1735584.00 元	

注：“政府集中采购”数据包括国家外汇管理局攀枝花中心支局数据。

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计
	自然	法人或其他组织					
		商业企	科研机	社会公益	法律服务	其他	

		人	业	构	组织	机构			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、 本年 度办 理结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本单位不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予提供	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2020年，攀枝花中支辖内政府信息公开工作取得一定成效，但仍存在薄弱环节，主动公开力度还需进一步增强，公开内容还需要进一步拓展，政务公开工作人员的能力还不能完全适应当前履职需要。下一步工作中，将进一步完善政府信息公开工作机制，扩大政府信息公开面；提高政府信息公开频率；拓展政务公开渠道与方式，充分发挥政府信息公开领导小组的组织领导作用，积极发挥各部门政务公开联络员的协调配合作用，加强对政务公开工作人员的能力建设，完善政务公开工作程序与机制，促进政务公开工作规范、有序开展。

六、其他需要报告的事项

（一）攀枝花中支机关。

工作时间：星期一至星期五（节假日除外）

上午 8：30—11：45，下午 14：30—17：45

政府信息公开联系电话：0812-3332295

传真电话：0812-3333359

监督电话：0812-3337124

（二）米易县支行。

工作时间：星期一至星期五（节假日除外）

上午 8：30—11：45，下午 15：00—18：00

政府信息公开联系电话：0812-8171780

监督电话：0812-8171461